

5. HEP - Operator distribucijskog sustava (HEP ODS) d.o.o. DP Elektrodalmacija - Pogonski ured Ploče, HR-20340 Ploče, Dalmatinska 3.
6. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Petilovrijenci 2.
7. URED DRŽAVNE UPRAVE U DUBROVAČKO-NERETVANSKOJ ŽUPANIJI, HR-20000 Dubrovnik, Vukovarska 16.
8. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 7.
9. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, HR-20000 Dubrovnik, Branitelja Dubrovnika 41.

Rok za dostavu zahtjeva je 8 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Kroz ISPU sustav ePlanovi, elektroničkom poštom, te alternativno poštom uz dostavnicu ili osobnom dostavom. Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz ISPU sustav ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Faze i rokovi za izradu pojedinih faza IID UPU-a sukladni su odredbama Zakona.

Pribavljanje zahtjeva javnopravnih tijela i drugih sudionika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana je najviše 8 dana od dostave poziva.

Obzirom na Javni poziv za dodjelu bespo-vratnih sredstava - Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi", na kojeg se postupak izrade i donošenja IID UPU-a aplicira, krajnji rok za izradu IID UPU-a propisan Javnim pozivom je 31. prosinca 2025. godine.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Sredstva za izradu Plana osigurati će se iz proračuna Grada Ploče.

Postupak izrade i donošenja IID UPU-a prijavljuje se na Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava - Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi", koji se financira iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026., koju je objavilo Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine. Intenzitet potpore za prihvatljivu aktivnost, u ovom slučaju Izrada i donošenje prostornih planova lokalne razine nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi" sukladno Zakonu o prostornom uređenju iznosi 100%. Detaljniji uvjeti financiranja definirani su predmetnim pozivom.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Nema drugih pitanja od značaja za izradu IID UPU-a.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Grad Ploče kao nositelj izrade će po objavi ove Odluke prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi IID UPU-a na mrežnoj stranici Grada Ploča. Nositelj izrade vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja Plana.

KLASA: 971-01/24-01-019
URBROJ: 2117-12-1-24-7
Ploče, 28. prosinca 2024. godine

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD PLOČE
Gradsko vijeće

Predsjednica:
Marina Gradac, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 37. Statuta Grada Ploča, Gradsko vijeće, na 31. sjednici, 28. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja „Birina“

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Birina“, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja „Birina“, u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Grad Ploče, Upravni odjel za gospodarski razvoj, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Zakonska obveza izrade Plana proizlazi iz članka 79. Zakona.

Sukladno članku 61. stavku 1. Zakona, Plan mora biti u skladu sa Zakonom, Uredbom o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja („Narodne novine“,

br. 37/14., 154/14., 30/21., 75/22. i 61/23.), Uredbom o informacijskom sustavu prostornog uređenja („Narodne novine“, br. 115/15.), Pravilnikom i ostalim propisima donesenim na temelju Zakona.

Sukladno članku 107. Zakona, prije donošenja Plana mora se pribaviti mišljenje županijskog zavoda za prostorno uređenje u pogledu usklađenosti Plana s prostornim planom županije, Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona.

Cijeli obuhvat Plana nalazi se unutar prostora ograničenja ZOP-a, te se sukladno članku 108. Zakona, prije donošenja Plana mora pribaviti suglasnost Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, u pogledu usklađenosti Plana sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona.

2. Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan više razine je Prostorni plan Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, br. 6/03, 3/05-uskl., 3/06*, 7/10, 4/12-isp., 9/13, 2/15-uskl., 7/16, 2/19, 6/19-pročišćeni tekst, 3/20; *Presuda Visokog upravnog suda RH Broj: Uoz-96/2012-8 od 28. 11. 2014., NN 10/15 od 28. 1. 2015.; u daljnjem tekstu: PPDNŽ).

Sukladno članku 61. stavku 2. Zakona, Plan mora biti usklađen s PPDNŽ.

Sukladno članku 107. Zakona, prije donošenja Plana mora se pribaviti mišljenje županijskog zavoda za prostorno uređenje u pogledu usklađenosti Plana s PPDNŽ.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Prostorni plan šireg područja iste razine je Prostorni plan uređenja Grada Ploča („Službeni glasnik Grada Ploča“, br. 7/07., 2/08. - ispravak, 4/11. - ispravak, 7/12., 7/15. - ispravak, 3/17., 1/18. - ispravak, 6/21., 12/21., 4/22. i 10/22. - pročišćeni tekst; u daljnjem tekstu: PPUG).

Prostorni plan šireg područja iste razine - PPUG - je usklađen s prostornim planom više razine - PPDNŽ.

Sukladno članku 61. stavcima 3. i 4. Zakona, Plan mora biti usklađen s PPUG.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U članku 572. odredbi za provedbu PPUG, među urbanističkim planovima uređenja (u

daljnjem tekstu: UPU) predviđenim za izradu, navodi se i UPU „Birina“, a u članku 573. odredbi za provedbu PPUG određeno je da se UPU donosi obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja i da se do donošenja UPU-a ne mogu izdavati akti za građenje nove građevine na neuređenim dijelovima građevinskih područja osim za rekonstrukcije postojećih građevina i za građenje nove građevine na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine; iznimno, do donošenja UPU-a dopušta se unutar njihova obuhvata gradnja prometnica i drugih infrastrukturnih građevina, kao dijelova osnovne infrastrukturne mreže PPUG koji se realiziraju neposrednom provedbom PPUG.

S obzirom na navedeno, osnovni razlog izrade Plana je osiguranjem prostorno planskih preduvjeta za uređenje prostora omogućiti svrhovitu, racionalnu te prostorno artikuliranu realizaciju sadržaja utvrđenih prostornim planovima širih područja unutar obuhvata Plana - predjela (zone) Birina u Pločama, te ishodenje dozvola za gradnju uključujući odgovarajuću infrastrukturu i uređenja.

Gospodarsko-razvojni i drugi društveni procesi na području Grada Ploča opravdavaju potrebu realizacije sadržaja planiranih u PPUG sukladno PPDNŽ, unutar obuhvata Plana.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

- omogućiti plansku izgradnju sadržaja mješovite namjene - pretežito stambene - sukladno planovima širih područja - PPUG i PPDNŽ
- utvrditi detaljnija razgraničenja unutar obuhvata Plana sukladno predviđenim sadržajima
- planirati sukladno potrebama i prikazati na odgovarajućim kartografskim prikazima Plana građevne čestice za građenje odnosno uređenje površina javne namjene te površina prometnog sustava
- sukladno prethodnim točkama ovog članka, utvrditi uvjete provedbe svih zahvata u prostoru odnosno druge detaljne uvjete korištenja i uređenja prostora te građenja građevina u obuhvatu Plana
- plan je potrebno izraditi u mjerilu 1:1000 te isti treba sadržavati mrežu javnih površina i plan parcelacije u skladu s pretežito stambenom namjenom, karakteristikama lokacije i šireg konteksta te uvjetima PPUG.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat Plana odgovara obuhvatu UPU „Birina“ određenom u PPUG na kartografskom prikazu broj 4.18. „Građevinska područja i područja posebnih uvjeta korištenja“ u mjerilu 1:5000 na katastarskoj podlozi, te je površine 4,74 ha.

Dopuštaju se opravdane manje korekcije granice obuhvata Plana određene ovom Odlukom, na temelju infrastrukturnih rješenja (prometnice i sl.) i/ili odgovarajuće topografsko-katastarske geodetske podloge koja će se izraditi za potrebe izrade Plana, a u vidu kvalitativnog prenošenja granice obuhvata na detaljniju podlogu i/ili uključivanja elemenata infrastrukturnih rješenja u prostorno planska rješenja.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Obuhvat Plana određen ovom Odlukom odnosi se na neizgrađeni i većim dijelom neuređeni dio građevinskog područja naselja na predjelu Birina u Pločama, koje je u PPUG utvrđeno za mješovitu namjenu. Na tom razmjerno strmom terenu, provedena je dijelom neodgovarajuća parcelacija zemljišta.

Stanje u obuhvatu Plana može se ocijeniti razmjerno povoljnim u svjetlu činjenice da se ne uočavaju značajniji devastacijski, nezakoniti ili slični negativni procesi u prostoru.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Sektorske strategije, planovi, studije i drugi dokumenti propisani posebnim zakonima koje trebaju dostaviti javnopravna tijela određena ovom Odlukom svatko iz područja svog djelokruga, na kojima temelje svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno-planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izrađene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Stručno rješenje Plana pribavit će se od jednog stručnog izradivača odabranog u skladu s propisima koji uređuju javnu nabavu.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. IZVOR PLOČE d.o.o., HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 16.
2. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrojug Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Nikole Tesle 3.
3. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Imotskom, HR-21260 Imotski, Ante Starčevića 7.
4. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
5. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
6. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
7. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
8. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
9. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
10. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Dubrovnik, Odjel inspekcije, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 32.
12. Lučka uprava Ploče, HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 21.
13. Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Vukovarska 2.
14. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Ploče, HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 24.
15. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
16. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Split, HR-21000 Split, Kralja Zvonimira 35/III.
17. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
18. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.
19. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 8.
20. Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 8.
21. x Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220.
22. Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Širolina ulica 4.
23. Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 284.
24. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za gospodarstvo i more, HR-20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1.
25. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, HR-20000 Dubrovnik, Vukovarska 16.
26. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeva ulica 12.
27. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
28. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava pomorstva, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
29. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava za granicu, Služba za zaštitu državne granice i kompenzacijske mjere, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
30. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava za granicu, Služba pomorske i aerodromske policije, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.

31. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava unutarnje plovidbe, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

10. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Petilovrijenci 2.
2. Hrvatske vode, VGO Split - VGI Opuzen - "Neretva - Korčula", HR-20355 Opuzen, Opuzenske bojne 5.
3. MUP - POLICIJSKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKA, HR-20000 Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 13.
4. Luka Ploče d.d., HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 21.
5. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, HR-20000 Dubrovnik, Branitelja Dubrovnika 41.
6. HEP - Operator distribucijskog sustava (HEP ODS) d.o.o. DP Elektrodalmacija - Pogonski ured Ploče, HR-20340 Ploče, Dalmatinska 3.
7. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Ploče, HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 7.
8. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, HR-20355 Opuzen, Zrinjsko-Frankopanska 1.
9. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA PLOČE, HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 17.
10. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Policijska uprava dubrovačko-neretvanska - Služba za granicu, HR-20000 Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 13.
11. GRAD PLOČE MJESNI ODBOR PLOČE, HR-20340 Ploče, Ulica Vladimira Nazora 45.
12. Ministarstvo financija, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, HR-10000 Zagreb, Katančićeva ulica 5.
13. KOMUNALNO ODRŽAVANJE d.o.o., HR-20340 Ploče, Trg kralja Tomislava 7.

Rok za dostavu zahtjeva je 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi i sva korespondencija koji se pojave tijekom postupka izrade i donošenja Plana odvijati

će se kroz ISPU sustav ePlanovi, elektroničkom poštom, te alternativno poštom uz dostavnicu ili osobnom dostavom. Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz ISPU sustav ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom .

Rok za dostavu zahtjeva je 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku određenom ovom Odlukom, smatrati će se da zahtjeva nema.

U zahtjevima za izradu Plana moraju se dostaviti popis i navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi te sve raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz svojega djelokruga, koji su potrebni za izradu Plana, a koji nisu sadržani u informacijskom sustavu (ISPU modul ePlanovi-editor).

Grafički podaci se dostavljaju u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor), a tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf ili doc formatu. Ako to nije učinjeno, Nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Sukladno članku 91, stavku 3. Zakona, javnopravno tijelo ne može zahtjevima za izradu Plana postavljati uvjete kojima bi se mijenjali sadržaj, ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Plana određeni ovom Odlukom.

Sukladno članku 101. Zakona, javnopravna tijela koja su trebala dati zahtjeve za izradu Plana, sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan, pri čemu se ne mogu postavljati novi ili drukčiji uvjeti od onih koji su dani u zahtjevima za izradu nacrtu Plana. Mišljenje prema kojemu određeni dio Plana nije u skladu sa zahtjevima javnopravnog tijela mora biti obrazloženo. U suprotnom nositelj izrade nije dužan takvo mišljenje razmatrati.

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

Faze i rokovi za izradu pojedinih faza UPU-a sukladni su odredbama Zakona.

Pribavljanje zahtjeva javnopравnih tijela i drugih sudionika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana je najviše 8 dana od dostave poziva.

Obzirom na Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava - Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi", na kojeg se postupak izrade i donošenja UPU-a aplicira, krajnji rok za izradu UPU-a propisan Javnim pozivom je 31. prosinca 2025. godine.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Izrada Plana će se financirati iz proračuna Grada Ploča.

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

Nema drugih pitanja značajnih za izradu Plana.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Na temelju članka 88. stavka 1. Zakona, Nositelj izrade će po objavi ove Odluke obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Grada Ploča.

KLASA: 971-01/24-01-015

URBROJ: 2117-12-1-24-7

Ploče, 28. prosinca 2024. godine

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD PLOČE
Gradsko vijeće

Predsjednica:

Marina Gradac, v.r.

167

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 37. Statuta Grada Ploča, Gradsko vijeće, na 31. sjednici, 28. prosinca 2024. godine donosi

O D L U K U

o izradi Urbanističkog plana uređenja industrijsko-poslovne zone "Vranjak 2"

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja industrijsko-poslovne zone "Vranjak 2", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja industrijsko-poslovne zone "Vranjak 2", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Grad Ploče, Upravni odjel za gospodarski razvoj, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Zakonska obveza izrade Plana proizlazi iz članka 79. Zakona.

Sukladno članku 61. stavku 1. Zakona, Plan mora biti u skladu sa Zakonom, Uredbom o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja („Narodne novine“, br. 37/14., 154/14., 30/21., 75/22. i 61/23.), Uredbom o informacijskom sustavu pro-